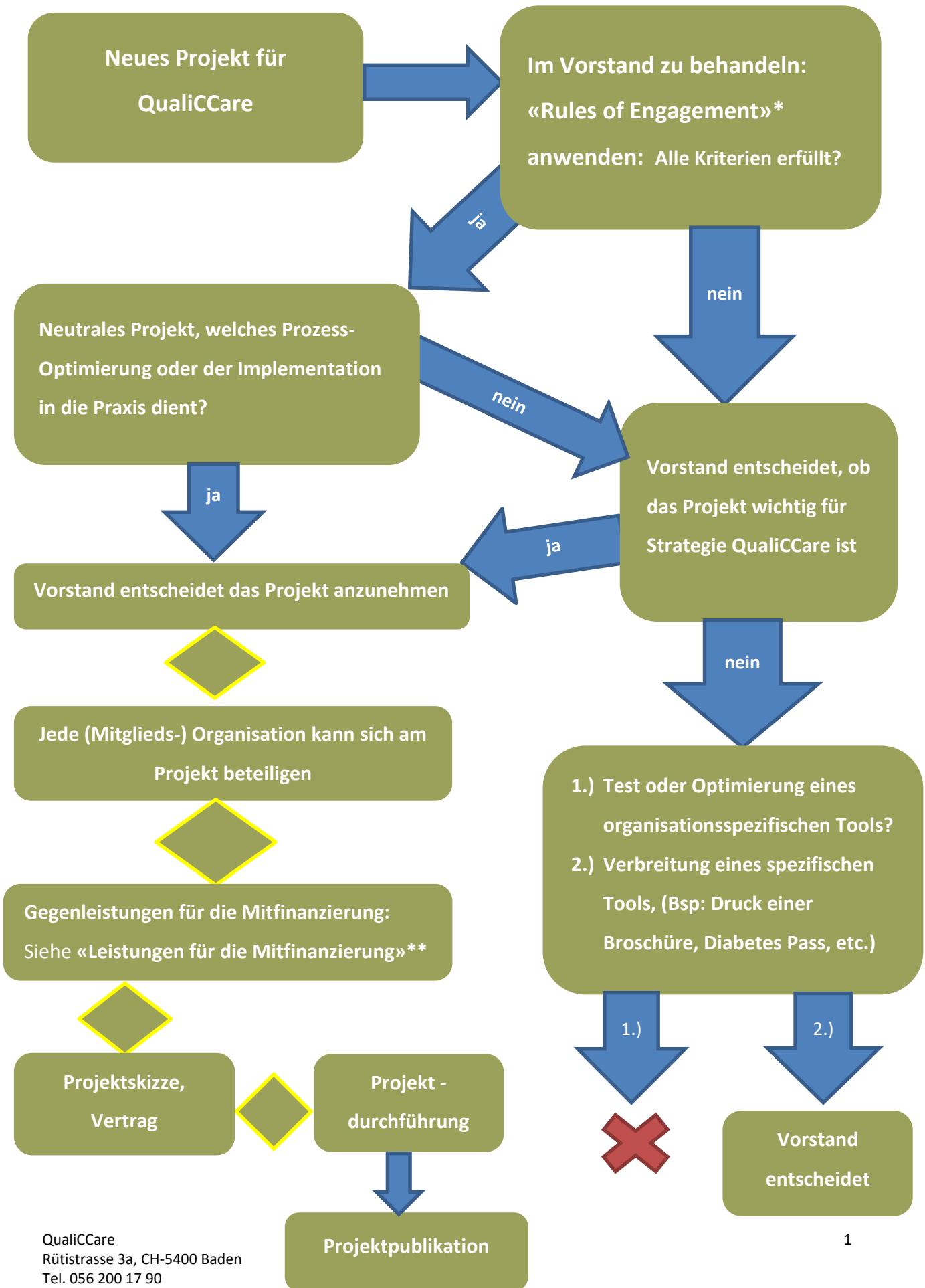


## SOP Unterstützung neuer Projekte

26.06.2017



## SOP Unterstützung neuer Projekte

26.06.2017

### \*Rules of Engagement: Kriterienkatalog für „QualiCCare-Partnerschaften“

INHALT	<ul style="list-style-type: none"> <li>A. Das Projekt entspricht der Mission von QCC und/oder dient der Implementierung in die Praxis.</li> <li>B. Das Projekt visiert einen oder mehrere der prioritären definierten Behandlungsschwerpunkte an.</li> <li>C. Sämtliche Bereiche eines Projektes, die Schnittstellen zu QCC aufweisen (= QCC-relevante Bereiche), sind mit QCC abzustimmen. Falls ein Projekt auch Bereiche beinhaltet, die nicht von QCC bearbeitet werden (= nicht QCC-relevante Bereiche), entscheidet der QCC-Vorstand, ob die Partnerschaft das Gesamtprojekt oder nur die QCC-relevanten Bereiche umfasst.</li> <li>D. Die Trägerschaft sowie weitere Partner des Projekts inklusive aller Interessensbindungen werden offengelegt.</li> <li>E. Der Projektplan inklusive Zeitplan, Budget, Angabe jeglicher (geplanter) Finanzierungsquellen und allfälliger Businessplan liegt vor. Bei wesentlichen Änderungen gilt Abschnitt I.</li> </ul>
ZUSAMMEN-ARBEIT MIT QCC	<ul style="list-style-type: none"> <li>F. Ein Projekt kann von einem Partner oder von QCC vorgeschlagen werden. Die QCC-Geschäftsleitung kontrolliert, ob das Projekt die vorliegenden Kriterien erfüllt. Der Vorstand entscheidet über die Durchführung des Projektes und die Art der Zusammenarbeit.</li> <li>G. Ein Leistungsvertrag regelt die Zusammenarbeit.</li> <li>H. Andere Mitgliedorganisationen können sich am Projekt auf Antrag beteiligen. Ein solcher Antrag kann an die QCC-Geschäftsleitung gestellt werden.</li> <li>I. Nach Abschluss der Partnerschaft sind der Partner und QCC verpflichtet, sich gegenseitig über wesentliche Änderungen im Projekt bzw. in den QCC-Grundlagen zu informieren. Die QCC-Geschäftsleitung beurteilt, ob das Projekt den Kriterien nach wie vor entspricht. Falls nicht, hat der Vorstand die Möglichkeit, die Partnerschaft aufzulösen. Die QCC-Geschäftsleitung kann eine solche Überprüfung auch von sich aus vornehmen und eine Auflösung der Partnerschaft bei Nicht-Erfüllung der Kriterien beim Vorstand beantragen. Generell informieren sich der Partner und die QCC-Geschäftsleitung regelmäßig über den Projektfortschritt bzw. über den Fortschritt von QCC.</li> <li>J. Am Ende des Projektes muss ein Abschlussbericht zuhanden des Vorstands oder eine Publikation erstellt werden.</li> </ul>
FORM DER UMSETZUNG	<ul style="list-style-type: none"> <li>K. Das Projekt integriert die verschiedenen Leistungserbringer und allenfalls Patienten und weitere Stakeholder.</li> </ul>
GEISTIGES EIGENTUM	<ul style="list-style-type: none"> <li>L. Das Projekt nutzt einzelne oder mehrere der breit abgestützt erarbeiteten Grundlagen (Empfehlungen) von QCC.</li> </ul>

## SOP Unterstützung neuer Projekte

26.06.2017

	<p>M. Die QCC-Grundlagen dürfen mit anderen Elementen kombiniert bzw. in bestehende Projekte integriert, jedoch inhaltlich nicht verändert werden. Die verwendeten Grundlagen sind mit Quellenangabe<sup>1</sup> zu kennzeichnen.</p> <p>N. Im Leistungsvertrag muss die Urheberregelung festgelegt sein.</p>
ÜBERGEORDNETE KOORDINATION	<p>O. Die QCC-Geschäftsleitung gewährleistet die übergeordnete Koordination der verschiedenen Umsetzungsprojekte. Dafür prüft sie mögliche Synergien bzw. Verknüpfungen zwischen einzelnen Projekten, schlägt diese den entsprechenden Partnern vor und unterstützt deren Vernetzung.</p> <p>P. Die QCC-Geschäftsleitung führt eine Liste sämtlicher Partnerschaften und Projekte, diese Liste ist öffentlich zugänglich.</p>

### \*\*Leistungen für die Mitfinanzierung:

- Jährliche (oder halbjährliche, je nach Projektumfang) Information zum Projektstand
- Bei einer Publikation (egal ob es Material ist oder in einer wissenschaftlichen Zeitschrift) sollten die Sponsoren genannt werden (die Finanzierungsquelle)
- Keine inhaltliche Beteiligung der Sponsoren/Finanzierer möglich (es ein denn, ein spezifisches Fachwissen ist gefragt und hier entscheidet der Vorstand)
- Alle können das Ergebnis /das Endprodukt unverändert nutzen und streuen, denn Ziel ist immer, die Projekte möglichst breit zu nutzen (will man das Produkt abändern, muss der Vorstand entscheiden).
- Mitbeteiligung von **Nicht-Mitgliedorganisationen** an QCC-Projekt: Vorstand entscheidet ob und zu welchem Preis (Bsp: pro teilnehmender Arzt/Apotheker/Patient CHF 1'000.-)

---

<sup>1</sup> Es sind die Autoren bzw. Herausgeber der genutzten Grundlage/Empfehlung sowie QualiCCare zu nennen.